

UBND TỈNH GIA LAI
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 550 /KH-SYT

Gia Lai, ngày 06 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Khắc phục những tồn tại, hạn chế
trong công tác cải cách hành chính do Đoàn Kiểm tra kết luận

Căn cứ Biên bản kiểm tra ngày 02/8/2024 của Đoàn Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024 của tỉnh. Giám đốc Sở Y tế chỉ đạo một số nội dung như sau:

I. TẬP TRUNG KHẮC PHỤC MỘT SỐ TỒN TẠI, HẠN CHẾ ĐOÀN KIỂM TRA KẾT LUẬN

1. Công tác lập kế hoạch, chương trình, báo cáo liên quan đến công tác CCHC

a) Vẫn còn báo cáo có liên quan đến đánh giá, chấm điểm Chỉ số CCHC năm 2023 trễ hạn.

- Báo cáo kết quả thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính trễ hạn 07 ngày so với yêu cầu tại văn bản số 154/STC-HCSN ngày 10/01/2024 của Sở Tài chính;

- Báo cáo công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát VBQPPL trễ hạn 25 ngày so với yêu cầu tại Văn bản số 2301/STP-NV1 ngày 12/11/2023 của Sở Tư pháp.

* Trách nhiệm thuộc về: Phòng Kế hoạch – Tài chính và Thanh tra Sở.

* Biện pháp khắc phục: Các phòng nêu cao tinh thần trách nhiệm, chú ý thực hiện nghiêm chế độ báo cáo theo đúng thời gian quy định trong năm 2024.

b) Trong năm 2023, bảng thống kê kết quả triển khai các nhiệm vụ CCHC Sở chỉ nêu chung chung (đã thực hiện), không nêu cụ thể sản phẩm của từng nhiệm vụ. Qua rà soát, nhận thấy Sở còn đề ra một số nhiệm vụ chưa phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Sở nên không thực hiện được.

* Trách nhiệm thuộc về: Văn phòng Sở.

* Biện pháp khắc phục: Văn phòng Sở khi tổng hợp báo cáo phải nêu rõ kết quả sản phẩm trong bảng thống kê nhiệm vụ; khi xây dựng kế hoạch CCHC năm phải bám sát nhiệm vụ của Sở, tránh đề ra những nhiệm vụ không phù hợp gây sẽ không thực hiện được, ảnh hưởng đến chỉ số CCHC của Sở.

2. Về kiểm tra công tác CCHC: Sở đã xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện kiểm tra công tác CCHC theo đúng kế hoạch đề ra. Sau kiểm tra, đã triển khai chấn chỉnh, khắc phục các tồn tại, hạn chế phát hiện qua kiểm tra. Tuy nhiên, chưa có báo cáo đánh giá kết quả thực hiện các nội dung triển khai chấn chỉnh, khắc phục tồn tại, hạn chế phát hiện qua kiểm tra.

*Trách nhiệm thuộc về: Văn phòng Sở và các đơn vị được kiểm tra trong năm 2023.

*Biện pháp khắc phục: Trong năm 2024, khi tiến hành kiểm tra xong phải tham mưu văn bản chỉ đạo khắc phục tồn tại, hạn chế; đồng thời phải theo dõi, đôn đốc và báo cáo đánh giá kết quả thực hiện các nội dung triển khai chấn chỉnh, khắc phục tồn tại, hạn chế phát hiện qua kiểm tra.

3. Những giải pháp, sáng kiến, cách làm mới trong CCHC; công tác thi đua, khen thưởng gắn với việc thực hiện nhiệm vụ CCHC: Sở chưa có giải pháp, sáng kiến mới có tính hiệu quả cao, đột phá trong CCHC; công tác CCHC chưa chú trọng gắn với công tác thi đua – khen thưởng hàng năm.

*Trách nhiệm thuộc về: Văn phòng Sở, Phòng Tổ chức cán bộ và các đơn vị trực thuộc Sở.

*Biện pháp khắc phục: Trong năm 2024, cần nghiên cứu 01 sáng kiến trong công tác CCHC; giao Phòng Tổ chức cán bộ tham mưu công tác thi đua – khen thưởng phải chú trọng đến công tác CCHC để đánh giá, sắp loại tập thể, cá nhân công chức, viên chức hàng năm.

4. Về công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL

Công tác Xây dựng VBQPPL: Một số hồ sơ tham mưu, xây dựng chưa bảo đảm thời hạn theo kế hoạch, chương trình công tác hoặc văn bản chỉ đạo của cơ quan, người có thẩm quyền¹.

*Trách nhiệm thuộc về: Thanh tra Sở.

*Biện pháp khắc phục: Trong năm 2024, cần tập trung thực hiện tốt công tác tham mưu xây dựng văn bản QPPL đảm bảo thời gian quy định.

5. Công tác TDTHTHPL

Sở đã thực hiện đầy đủ các hoạt động TDTHTHPL năm 2023. Tuy nhiên còn tồn tại, hạn chế trong hoạt động kiểm tra công tác TDTHTHPL² năm 2023.

*Trách nhiệm thuộc về: Thanh tra Sở.

*Biện pháp khắc phục: Năm 2024 Sở đã khắc phục tồn tại, hạn chế này và triển khai các hoạt động TDTHTHPL năm 2024 theo Kế hoạch 88/KH-SYT ngày 02/02/2024³.

6. Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC

Kiểm tra 11 hồ sơ *Thu hồi giấy phép hành nghề đối với trường hợp quy định tại điểm i khoản 1 Điều 35 của Luật Khám bệnh, chữa bệnh*: Tiếp nhận đầy đủ

¹ Dự thảo 1 (Nghị quyết số 298/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của HĐND tỉnh, Văn bản số 201/UBND-KTTH ngày 26/01/2024 của UBND tỉnh giao Sở Y tế tham mưu UBND tỉnh trình Kỳ họp HĐND tỉnh giữa năm 2024); Dự thảo 3 (Quyết định số 265/QĐ-UBND ngày 08/5/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao Sở Y tế tham mưu, trình UBND tỉnh trong Quý II năm 2024).

² Nội dung, hình thức Quyết định thành lập Đoàn kiểm tra (Kế hoạch số 43/KH-KT ngày 22/11/2023) chưa đảm bảo quy định tại điểm b khoản 3 Điều 4 Thông tư số 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số [59/2012/NĐ-CP](#) ngày 23/7/2012 về TDTHTHPL và Nghị định số [32/2020/NĐ-CP](#) ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số [59/2012/NĐ-CP](#).

³ **Lưu ý:** Hoàn thành các hoạt động chậm nhất ngày 30/11/2024 theo hướng dẫn tại Văn bản số 382/STP-NV1 ngày 26/02/2024 của Sở Tư pháp.

thành phần hồ sơ; giải quyết đúng hạn. Tuy nhiên, có 04/11 hồ sơ hệ thống Một cửa điện tử hiển thị giải quyết quá hạn⁴.

Kiểm tra 10 hồ sơ *Đăng ký hành nghề (lĩnh vực khám bệnh, chữa bệnh)*: hồ sơ giải quyết đúng hạn. Tuy nhiên: có 01/10 hồ sơ hệ thống Một cửa điện tử báo quá hạn⁵; 01/10 hồ sơ đăng tải kết quả trên Trang thông tin điện tử của Sở trẻ⁶; 04/10 hồ sơ tiếp nhận dư thành phần hồ sơ⁷

*Trách nhiệm thuộc về: Phòng Nghiệp vụ Y.

*Biện pháp khắc phục: Phòng Nghiệp vụ Y khi giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính cho người dân phải thực hiện đúng hạn, chú ý kết thúc xử lý trên phần mềm theo đúng quy định; đồng thời chấm dứt tình trạng tiếp nhận dư thành phần hồ sơ.

7. Rà soát, hoàn thiện các quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức (CNNVQH, CCTC) các tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp

a) Đối với tổ chức hành chính

Đã ban hành Quyết định số 229/QĐ-SYT ngày 26/4/2024 quy định CNNVQH, CCTC các phòng chuyên môn thuộc Sở. Tuy nhiên, chưa ban hành quyết định quy định CNNVQH, CCTC các phòng chuyên môn thuộc Chi cục thuộc Sở⁸. Ngoài ra, hiện nay Thanh tra Sở được giao thực hiện chức năng, nhiệm vụ tham mưu về công tác thanh tra, phòng chống tham nhũng, tiếp công dân, xử lý đơn thư và công tác pháp chế thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở. Theo quy định tại Nghị định số 56/2024/NĐ-CP thì công tác pháp chế không được giao cho Thanh tra Sở thực hiện nên Sở cần có kế hoạch kiện toàn lại chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn các phòng chuyên môn theo quy định pháp luật.

*Trách nhiệm thuộc về: Phòng Tổ chức cán bộ.

*Biện pháp khắc phục: Giao Phòng Tổ chức cán bộ xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

b) Đối với đơn vị sự nghiệp công lập

Về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở, qua kiểm tra nhận thấy:

- Đối với CNNVQH, CCTC các đơn vị sự nghiệp thuộc sở, qua kiểm tra 12 quyết định⁹ do Sở cung cấp nhận thấy: (1) các quyết định đều do Giám đốc Sở

⁴ Hồ sơ: Lê Thị Thu Hiền, Đoàn Chiến Thắng, Nguyễn Thị Lan Phương, Hoàng Thị Hồng Ty.

⁵ Hồ sơ không thuộc phạm vi giải quyết của Sở, trả hồ sơ cho tổ chức nhưng không có văn bản trả hồ sơ – Hồ sơ Bệnh viện Hùng vương Gia Lai, mã hồ sơ 589.

⁶ Hồ sơ Phòng Khám Đa khoa Symed, mã hồ sơ 004.

⁷ Các hồ sơ gồm: Phòng Khám Đa khoa Symed dư Bảng cử nhân, Chứng chỉ hành nghề; Trung tâm Y tế huyện Chư Prông dư Chứng chỉ hành nghề; Bệnh viện nhi tỉnh Gia Lai dư Bảng cử nhân, Chứng chỉ hành nghề.

⁸ Sở có cung cấp: (1) Quyết định số 298/QĐ-SYT ngày 30/6/2011 về việc phân công cán bộ, công chức Chi cục Dân số - KHHGĐ tỉnh Gia Lai, nhưng Chi cục Dân số đã được sắp xếp lại theo Quyết định số 355/QĐ-UBND ngày 10/6/2021 nhưng chưa được quy định lại CNNVQH, CCTC kịp thời theo đúng quy định; (2) Quyết định số 232/QĐ-CCATVSTP về việc ban hành Quy chế Làm việc của Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm tỉnh Gia Lai không phải là Quyết định quy định CNNVQH, CCTC của Chi cục.

⁹ - 10 quyết định quy định CNNVQH, CCTC của các Trung tâm y tế: Krông Pa; Kông Chro; Ia Pa; Ia Grai; Đức Cơ; Đak Pơ; Chư Sê; Ayun Pa; Phú Thiện; Chư Pưh.

- 02 quyết định quy định CNNVQH, CCTC của: Bệnh viện 331; Trung tâm Kiểm soát bệnh tật.

ban hành là chưa phù hợp quy định tại điểm a khoản 2 Điều 24 Nghị định số 120/2020/NĐ-CP; (2) các Trung tâm Y tế cấp huyện có quy định số lượng cấp phó không quá 03 Phó giám đốc là chưa phù hợp với quy định tại điểm c khoản 2 Điều 6 Nghị định số 120/2020/NĐ-CP (đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 83/2024/NĐ-CP), Bệnh viện 331 và Trung tâm Kiểm soát bệnh tật chưa quy định cụ thể số lượng cấp phó là chưa phù hợp quy định tại khoản 4 Điều 6, điểm a khoản 1 Điều 24 Nghị định số 120/2020/NĐ-CP nhưng chưa tham mưu cấp có thẩm quyền kiện toàn lại theo đúng thẩm quyền, phù hợp với quy định pháp luật hiện hành.

- Đối với CNNVQH, CCTC các phòng/khoa và tương đương thuộc đơn vị sự nghiệp thuộc sở, qua kiểm tra 23 quyết định¹⁰ do Sở cung cấp nhận thấy: (1) các quyết định đều do lãnh đạo đơn vị sự nghiệp ban hành nhưng chưa được kiện toàn lại kịp thời là chưa phù hợp quy định tại điểm a khoản 1 Điều 5 Quyết định số 08//2024/QĐ-UBND; (2) còn trường hợp ban hành chưa đúng thẩm quyền, nội dung căn cứ văn bản đã hết hiệu lực thi hành¹¹; (3) nội dung quy định về cơ cấu tổ chức chưa chi tiết, cụ thể (chưa quy định cụ thể số lượng cấp phó các các phòng/khoa; chưa quy định về cơ cấu tổ chức;...) nhưng chưa tham mưu cấp có thẩm quyền kiện toàn lại theo đúng thẩm quyền, phù hợp với quy định pháp luật hiện hành.

*Trách nhiệm thuộc về: Phòng Tổ chức cán bộ và các đơn vị trực thuộc có liên quan.

*Biện pháp khắc phục: Giao Phòng Tổ chức cán bộ phối hợp với các đơn vị xây dựng lại quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở theo đúng quy định của pháp luật.

8. Việc sắp xếp các phòng chuyên môn, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập

Trong công tác sắp xếp tổ chức bộ máy, mức độ chấp hành các quy định pháp luật về điều kiện, tiêu chuẩn, tiêu chí theo quy định chưa tốt, còn một số phòng/khoa thuộc các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở chưa bảo đảm các tiêu chí quy định¹² (các đơn vị này đều đã có Đề án sắp xếp; tuy nhiên, sau sắp xếp vẫn chưa bảo đảm tiêu chí quy định).

*Trách nhiệm thuộc về: Phòng Tổ chức cán bộ và các đơn vị trực thuộc có liên quan.

¹⁰ - 16 quyết định quy định CNNVQH, CCTC của các Trung tâm y tế: Đak Pơ; An Khê; Ayun Pa; Chư Păh; Chư Prông; Chư Puh; Chư Sê; Đak Đoa; Pleiku; Đức Cơ; Ia Grai; Ia Pa; Kbang; Kông Chro; Krông Pa; Mang Yang.

- 06 quyết định quy định CNNVQH, CCTC của các Bệnh viện: 331; Đa khoa; Lao và Bệnh phổi; Nhi; Tâm thần kinh; Y dược cổ truyền và phục hồi chức năng.

- 01 Quyết định quy định CNNVQH, CCTC của Trung tâm Pháp y.

¹¹ Quyết định số 07/QĐ-TTPY ngày 27/3/2024 của Giám đốc Trung tâm Pháp y ban hành chức năng, nhiệm vụ Phòng Tổ chức Hành chính Kế hoạch, Khoa Giám định thuộc Trung tâm Pháp y tỉnh Gia Lai.

¹² Bệnh viện Đa khoa (Phòng Tổ chức cán bộ; Phòng Điều dưỡng; Phòng quản lý chất lượng và An toàn người bệnh; Phòng Công nghệ thông tin; Khoa giải phẫu bệnh;...); Bệnh viện Y dược cổ truyền và Phục hồi chức năng (Phòng Kế hoạch – Tổng hợp; Phòng Tài vụ; Phòng Điều dưỡng; Khoa cận lâm sàng;...); Bệnh viện Lao và Bệnh phổi (Phòng Tổ chức – Hành chính; Phòng Kế hoạch - Chỉ đạo tuyến; Phòng Điều dưỡng; Phòng Tài chính – Kế toán; Khoa xét nghiệm;...);...

*Biện pháp khắc phục: Giao Phòng Tổ chức cán bộ phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế nêu trên.

9. Xếp hạng, xếp hạng lại và việc cho hưởng phụ cấp chức vụ lãnh đạo các đơn vị sự nghiệp công lập

Hiện nay, Bộ Y tế đã ban hành Thông tư số 06/2024/TT-BYT ngày 16 tháng 5 năm 2024 quy định xếp hạng các đơn vị sự nghiệp y tế (có hiệu lực từ ngày 01/7/2024). Vì vậy, cần rà soát, đề xuất lại việc xếp hạng/xác định mức phụ cấp chức vụ lãnh đạo cho phù hợp với quy định mới.

*Trách nhiệm thuộc về: Phòng Tổ chức cán bộ và các đơn vị trực thuộc có liên quan.

*Biện pháp khắc phục: Giao Phòng Tổ chức cán bộ phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện việc xếp hạng/xác định mức phụ cấp chức vụ lãnh đạo cho phù hợp với quy định mới.

10. Sắp xếp, kiện toàn, tinh gọn các tổ chức phối hợp liên ngành do Sở tham mưu UBND tỉnh thành lập

Qua kiểm tra, Đoàn nhận thấy công tác rà soát, thống kê, theo dõi các tổ chức phối hợp liên ngành của Sở còn chưa đầy đủ, chặt chẽ¹³.

*Trách nhiệm thuộc về: Phòng Tổ chức cán bộ và các phòng chuyên môn có liên quan.

*Biện pháp khắc phục: Giao Phòng Tổ chức cán bộ phối hợp với các phòng chuyên môn của Sở tiến hành thống kê lại toàn toàn các tổ chức phối hợp, liên ngành do Sở tham mưu, đề xuất thành lập, báo cáo cấp có thẩm quyền đúng theo quy định.

11. Quản lý, sử dụng vị trí việc làm, biên chế hành chính; quản lý số lượng người làm việc, viên chức, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp

Sở đã ban hành quyết định phân bổ biên chế hành chính đến từng phòng chuyên môn thuộc sở và chi cục; tuy nhiên, chưa có quyết định phân bổ biên chế hành chính trong từng phòng chuyên môn thuộc chi cục.

Sở cũng đã ban hành giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập do Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên. Tuy nhiên, theo báo cáo, số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách có mặt là 1.822 người; như vậy, còn 1.049 người Sở chưa tuyển dụng, sử dụng hết chỉ tiêu theo số lượng được giao. Đối với số lượng người làm việc hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp trong các đơn vị tự bảo đảm một phần chi thường xuyên được xác định là 1.673 người, hiện có mặt 1.362 người; như vậy còn 311 chỉ tiêu chưa tuyển dụng, sử dụng hết.

¹³ Ngày 21/10/2022, Sở Nội vụ có văn bản số 2248/SNV-TCBC&CCHC đề nghị rà soát các tổ chức phối hợp liên ngành và đề xuất việc kiện toàn, sáp nhập, giải thể nhưng Sở Y tế không báo cáo; tại báo cáo phục vụ Đoàn kiểm tra CCHC, Sở cũng không báo cáo nội dung này.

*Trách nhiệm thuộc về: Phòng Tổ chức cán bộ và các đơn vị trực thuộc có liên quan.

*Biện pháp khắc phục: Giao Phòng Tổ chức cán bộ phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các nội dung nêu trên.

12. Rà soát hiện trạng cán bộ, công chức, viên chức so với khung năng lực của vị trí việc làm của ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức

Sở đã chỉ đạo triển khai thực hiện bố trí công chức, viên chức theo vị trí việc làm. Tuy nhiên, theo báo cáo số lượng, chất lượng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023, còn một số trường hợp thiếu chứng chỉ bồi dưỡng/chứng chỉ hành nghề phù hợp với điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; chưa chuyển đổi, bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp mới phù hợp quy định;... hoặc công tác rà soát, thống kê còn thiếu sót¹⁴.

*Trách nhiệm thuộc về: Phòng Tổ chức cán bộ và các đơn vị trực thuộc có liên quan.

*Biện pháp khắc phục: Giao Phòng Tổ chức cán bộ phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện khắc phục các nội dung nêu trên.

13. Việc xây dựng đề án/đề án điều chỉnh vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp

Đoàn kiểm tra đã đề nghị bộ phận chuyên môn của Sở cung cấp thông tin về việc (i) phê duyệt bản mô tả công việc và khung năng lực theo từng vị trí việc làm trong các tổ chức hành chính (phòng chuyên môn, chi cục thuộc Sở); (ii) phê duyệt vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp, Bản mô tả công việc và Khung năng lực từng vị trí việc làm của các đơn vị sự nghiệp thuộc Sở. Tuy nhiên, đối với các tổ chức hành chính, Sở chưa phê duyệt theo quy định; đối với các đơn vị sự nghiệp công lập, theo giải trình của Sở, do Bộ Y tế chưa ban hành thông tư hướng dẫn nên Sở chưa có cơ sở để phê duyệt hoặc chỉ đạo các đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên trở lên thuộc sở phê duyệt.

*Trách nhiệm thuộc về: Phòng Tổ chức cán bộ và các đơn vị trực thuộc có liên quan.

*Biện pháp khắc phục: Giao Phòng Tổ chức cán bộ phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện khắc phục các nội dung nêu trên.

14. Công tác bổ nhiệm, kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức

Theo báo cáo của Sở, công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại được triển khai thực hiện theo quy định. Tuy nhiên, vẫn còn xảy ra trường hợp bổ nhiệm chưa bảo đảm điều kiện, tiêu chuẩn trong năm 2023.

¹⁴ Cụ thể: 18 trường hợp thiếu chứng chỉ bồi dưỡng/chứng chỉ hành nghề phù hợp với điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp; 79 trường hợp chưa chuyển đổi, bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp mới phù hợp quy định; 01 trường hợp Phó Trưởng phòng giữ chức danh nghề nghiệp Trung cấp; 83 trường hợp chưa xác định được tên chức danh nghề nghiệp, mã số chức danh nghề nghiệp hiện giữ.

*Trách nhiệm thuộc về: Phòng Tổ chức cán bộ.

*Biện pháp khắc phục: Phòng Tổ chức cán bộ rút kinh nghiệm và tham mưu theo đúng quy định trong năm 2024.

15. Việc thực hiện khắc phục kiến nghị về tài chính

Số kinh phí ngành y tế phải khắc phục kiến nghị của KTNN còn tồn tại là 12.017,104 triệu đồng, Do tình hình khách quan nên các cơ sở y tế công lập trực thuộc Sở Y tế chưa thể thực hiện kiến nghị kiểm toán. Đề nghị Sở Y tế khẩn trương đôn đốc các đơn vị trực thuộc có liên quan thực hiện khắc phục toàn bộ các kiến nghị của KTNN.

*Trách nhiệm thuộc về: Phòng Kế hoạch – Tài chính và các đơn vị trực thuộc có liên quan.

*Biện pháp khắc phục: Giao Phòng Kế hoạch – Tài chính khẩn trương đôn đốc các đơn vị trực thuộc có liên quan thực hiện khắc phục toàn bộ các kiến nghị của KTNN. Trường hợp khó khăn, vướng mắc trong quá trình khắc phục, đề nghị nghiên cứu để đưa ra các giải pháp để khắc phục (trong đó: nêu rõ thời gian khắc phục; các khó khăn, vướng mắc trong quá trình khắc phục; các đề xuất, kiến nghị đối với Kiểm toán Nhà nước).

16. Công tác xây dựng dự toán ngân sách và quyết toán ngân sách hàng năm

- Về công tác xây dựng dự toán: Hàng năm, việc xây dựng dự toán ngân sách của Sở Y tế tương đối chậm, ảnh hưởng đến việc tổng hợp dự toán chung toàn tỉnh.

- Theo quy định tại Quyết định số 41/2019/QĐ-UBND ngày 09/12/2019 của UBND tỉnh quy định thời hạn gửi báo cáo quyết toán ngân sách năm và thời gian xét duyệt, thẩm định quyết toán ngân sách năm áp dụng trên địa bàn tỉnh Gia Lai, thì các đơn vị dự toán cấp I thuộc ngân sách cấp tỉnh có đơn vị dự toán trực thuộc gửi về Sở Tài chính trước ngày 15/4 năm sau. Tuy nhiên, Sở Y tế nộp chậm so với quy định nêu trên.

*Trách nhiệm thuộc về: Phòng Kế hoạch – Tài chính và các đơn vị trực thuộc có liên quan.

*Biện pháp khắc phục: Giao Phòng Kế hoạch – Tài chính tham mưu chỉ đạo các bộ phận chuyên môn về tài chính, kế toán và các đơn vị trực thuộc thực hiện các chế độ báo cáo, gửi dự toán, quyết toán,... kịp thời, đúng thời gian quy định, số liệu bảo đảm chính xác theo yêu cầu của cơ quan tài chính. Trong công tác xây dựng dự toán, phải chủ động tổng hợp, thẩm định dự toán của các đơn vị trực thuộc gửi Sở Tài chính¹⁵. Thực hiện xét duyệt quyết toán các đơn vị thực hiện

¹⁵ Lưu ý:

- Đối với các nhiệm vụ chi thường xuyên (do ngân sách tỉnh đảm bảo) nằm ngoài định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên được quy định tại Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND ngày 10/12/2021 của HĐND tỉnh: Cơ sở để được phân bổ dự toán cho những nhiệm vụ chi này phải được cơ quan có thẩm quyền cho phép thực hiện; Hồ sơ lập dự toán phải đảm bảo các quy định của Bộ Tài chính, bộ ngành liên quan và địa phương (Trong đó: cần thuyết minh rõ cơ sở, căn cứ tính toán từng nội dung chi theo đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức quy định và thời gian gửi hồ sơ dự toán).

theo đúng hướng dẫn tại Thông tư số 137/2017/TT-BTC ngày 25/12/2017 của Bộ Tài chính.

Khẩn trương tổng hợp báo cáo quyết toán năm 2023, thông báo xét duyệt quyết toán của các đơn vị trực thuộc gửi Sở Tài chính để thẩm định quyết toán theo đúng quy định.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở có liên quan chủ động xây dựng kế hoạch triển khai, đề ra các biện pháp, giải pháp, phân công trách nhiệm và nhiệm vụ với nguyên tắc “rõ việc - rõ người - rõ trách nhiệm - rõ thời gian - rõ hiệu quả” cho các khoa, phòng, đơn vị và cho từng cán bộ, công chức, viên chức gắn với thường xuyên kiểm tra, đôn đốc quyết liệt để triển khai thực hiện tại cơ quan, đơn vị nhằm khẩn trương khắc phục các tồn tại, hạn chế mà Đoàn Kiểm tra đã chỉ ra, nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác CCHC của Sở. Chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Sở về việc tổ chức thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao trong kế hoạch, báo cáo kết quả thực hiện về Sở Y tế (thông qua Văn phòng Sở) để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh trước ngày **14/9/2024**.

2. Giao Văn phòng Sở làm đầu mối theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch và tổng hợp báo cáo cấp có thẩm quyền đúng thời gian quy định.

Giám đốc Sở Y tế yêu cầu Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, các phòng chuyên môn kịp thời báo cáo Lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/cáo);
- Sở Nội vụ;
- Sở Tài chính;
- Sở TT&TT;
- Sở Tư pháp;
- Các Đ/c LĐ Sở;
- Các phòng CM thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Lý Minh Thái

- Khi tổng hợp dự toán của các đơn vị trực thuộc phải thể hiện rõ chính kiến của Sở, phải thực hiện thẩm định dự toán của đơn vị trực thuộc và chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu, thời gian cung cấp báo cáo theo quy định.

